



**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА
СУДЕБНЫХ ПРИСТАВОВ**

**УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ
СУДЕБНЫХ ПРИСТАВОВ
ПО ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ
(УФССП России по Воронежской области)**

10.03.2016 № 36905/16/17-ПГ

Воронеж

УТВЕРЖДАЮ

И.о. руководителя
Управления Федеральной службы
судебных приставов по Воронежской области – главного
судебного пристава Воронежской области

Р.Н. Паринов

«10» марта 2015г.

**План работы
Управления Федеральной службы судебных приставов по Воронежской области
на первое полугодие 2016 года**

В 2015 году деятельность Управления Федеральной службы судебных приставов по Воронежской области (далее – Управление) была направлена на эффективное выполнение задач, возложенных на Федеральную службу судебных приставов, повышение качества и уровня результативности по всем профильным линиям работы.

В отчетном периоде продолжена работа по организации взаимодействия с судебными, правоохранительными органами, а также органами местного самоуправления. Принят комплекс мер, направленных на организацию межведомственного электронного взаимодействия с кредитными организациями и государственными органами. В частности, проведена работа по налаживанию электронного документооборота между УФНС России по Воронежской области, территориальным Управлением Росфиннадзора в Воронежской области, Управлением ГИБДД ГУ МВД России по Воронежской области, а также ПФР по Воронежской области.

В целях наиболее качественного выполнения возложенных на Управление задач, а также оптимизации процессов исполнения исполнительных производств создан Межрайонный отдел судебных приставов по взысканию административных штрафов.

В течение 2015 года особое внимание уделялось функционированию на должном уровне программных модулей АИС ФССП России «Арестованное имущество», «Конфискованное имущество». В этой связи, мероприятия по мониторингу модулей на предмет полноты и своевременности их заполнения осуществлялись на регулярной основе, как и мероприятия по проверке соответствия данных статистической отчетности и данных АИС ФССП России материалам исполнительного производства.

Осуществлен комплекс мероприятий по сокращению остатка исполнительных производств по обращению имущества в доход государства. Особое внимание было уделено исполнению исполнительных документов о конфискации алкогольной и спиртосодержащей продукции.

Также в 2015 году особое внимание было уделено повышению уровню профессионального образования сотрудников отделов аппарата, структурных подразделений Управления. Проведены учебно-методические занятия с начальниками отделов, судебными приставами – исполнителями, стажировка вновь назначенных судебных приставов – исполнителей.

Организованы и проведены региональные этапы Всероссийских конкурсов «Юный правозащитник», «Хрустальные звездочки», «Судебные приставы – детям». Обеспечено проведение первого этапа Всероссийского конкурса на звания «Лучший судебный пристав-исполнитель ФССП России», «Лучший судебный пристав-исполнитель ФССП России, осуществляющий розыск» «Лучший судебный пристав по обеспечению установленного порядка деятельности судов ФССП России» и «Лучший дознаватель ФССП России». Проведен первый этап квалификационных испытаний судебных приставов по ОУПДС на право ношения зеленого берета. Проведены мероприятия, посвященные 150-летию образования института судебных приставов. Директором ФССП России – главным судебным приставом РФ А.О. Парфенчиковым Управлению Федеральной службы судебных приставов по Воронежской области вручено знамя.

Реализован комплекс мероприятий по линии обеспечения установленного порядка деятельности судов. Приняты



комплексные зачеты на пригодность к действиям в условиях, связанных с применением физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия.

Особое внимание уделено вопросам организации дознания. Так, проанализированы причины снижения в 2015 году выявляемости преступлений, связанных с неисполнением судебных решений (ст. 315 УК РФ) и незаконными действиями в отношении арестованного имущества (ст. 312 УК РФ).

Заместителем руководителя принято участие в проводимом на базе Управления ФССП России по Краснодарскому краю совещание-семинаре по обмену опытом профессиональной деятельности по линии организации дознания. Заместителем руководителя принято участие в инструкторско-методическом сборе на базе УФССП России по Тульской области по линии обеспечения установленного порядка деятельности судов.

Вместе с тем, несмотря на принимаемые меры, в деятельности Управления прослеживается и ряд недоработок. Так, не достигнуто Управлением значение такого показателя деятельности, как «Доля оконченных фактическим исполнением исполнительных производств». Не достигнуто необходимого уровня и по показателю «Оперативности производства дознания».

Основными причинами, не позволяющими достичь положительных результатов, в первую очередь, стали недостаточный контроль со стороны начальников структурных подразделений Управления, а также неполнота мер, принимаемых судебными приставами-исполнителями в процессе принудительного исполнения исполнительных документов.

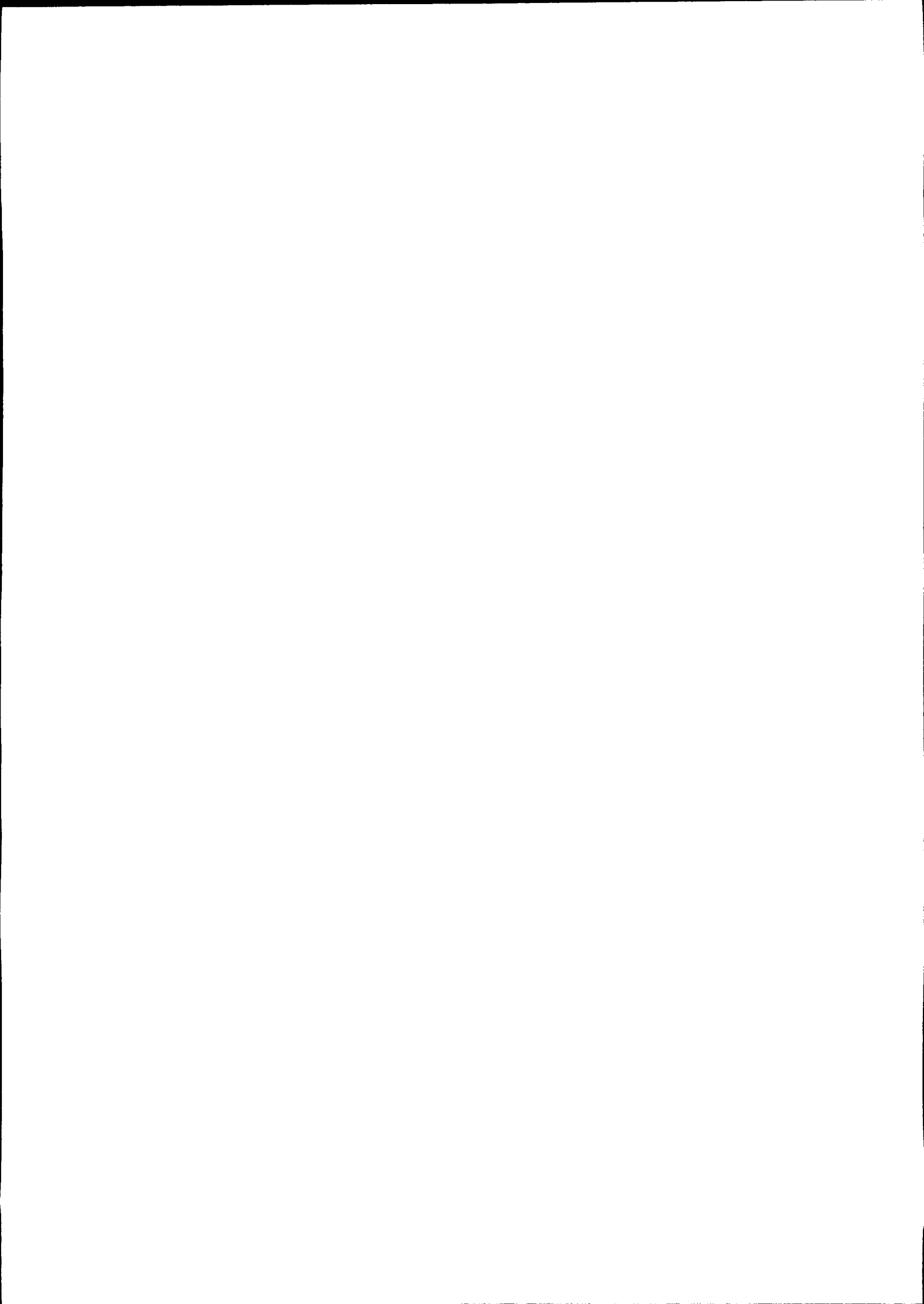
Учитывая вышеизложенное, деятельность Управления в первом полугодии 2016 года будет направлена в первую очередь на обеспечение выполнения основных показателей деятельности, расширение межведомственного электронного взаимодействия, а том числе посредством использования информационных технологий, усиление работы по надлежащему обеспечению безопасности судей и участников судебного процесса, пресечение коррупционных проявлений среди сотрудников Управления.

В целях эффективной реализации задач, возложенных на Управление в первом полугодии 2016 года, планируется провести следующие мероприятия:

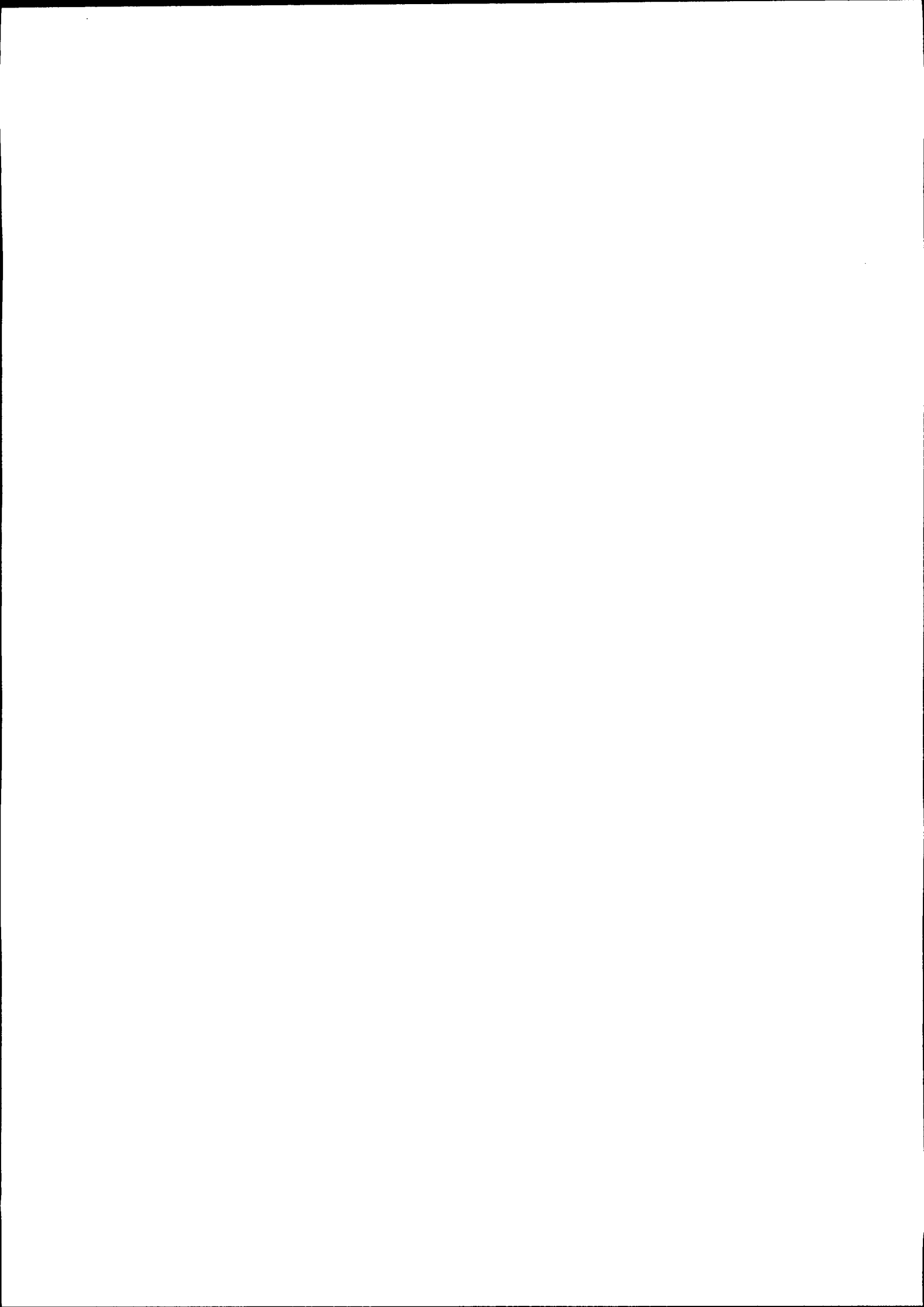
Номер пункта	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Головной исполнитель	Соисполнители	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5	6
II. Организационно-управленческая деятельность и совершенствование нормативной правовой базы ФССП России					
2.1	Проанализировать работу с обращениями граждан, представителями организаций и личного приема за 2015 год. По результатам подготовить доклад в УДП ФССП России о состоянии работы на данном направлении деятельности и принятых мерах, способствующих сокращению количества обращений по вопросам деятельности ФССП России	11.01.2016	ОДОиОРОГ	РОСП	
2.2	По итогам работы за 2015 год проанализировать состояние: - по судебной защите интересов Министерства юстиции РФ, ФССП России, УФССП России по Воронежской области и ее структурных подразделений; - по рассмотрению частных определений суда, выявленных нарушениях с предложениями по устранению их причин и условий; - по исполнению судебных решений, вынесенных в отношении УФССП России по Воронежской области и предписаний антимонопольных органов. Результаты анализа с предложениями по совершенствованию работы направить в ПУ ФССП России	15.01.2016	ОПО	ООИП ООУПДС ООД ООКР ОДОиОРОГ ОГСиК ФЭО Помощник руководителя Управления ОИиОИБ ОПК МОСП по ОИП	
2.3	По итогам работы за 2015 год провести анализ соблюдения структурными подразделениями Управления сроков регистрации исполнительных документов и сроков рассмотрения обращений граждан и представителей организаций. О выявленных нарушениях на данных направлениях деятельности и мерах по их устранению доложить в УДП, УРОИП ФССП России	15.01.2016	ОДОиРОГ	РОСП	

2.4	Обобщить итоги работы по оспариванию постановлений действий (бездействия) должностных лиц службы судебных приставов Воронежской области за 2015 год, результаты направить в структурные подразделения Управления	20.01.2016	ОПО	РОСП	
2.5	Обобщить судебную практику по осуществлению защиты интересов по спорам, вытекающим из деятельности Управления и его структурных подразделений в 2015 году. По результатам обобщения направить информационное письмо в ПУ ФССП России	20.01.2016	ОПО	РОСП	
2.6	Подготовить и направить в УФССП по Москве информацию «О результатах работы УФССП по Воронежской области» для обобщения и информирования полномочного представителя Президента РФ в федеральных округах.	22.01.2016	ОКО	Отделы аппарата Управления	
2.7	Подготовить и направить в УДП ФССП России информацию о выработанных мерах, направленных на устранение причин и условий, способствующих повышенной активности обращений по вопросам деятельности судебных приставов, адресованных Президенту РФ	10.02.2016 10.05.2016	ОДОиОРОГ	РОСП	
2.8	Организовать и провести в Управлении в 2016 году I этап Всероссийского конкурса «Юный правозащитник». О результатах доложить в УГСК ФССП России	10.03.2016	ОГСнК	ОПО Помощник руководителя	
2.9	Организовать и провести в Управлении в 2016 году I этап Всероссийского конкурса «Судебные приставы – детям». Информацию по итогам I этапа конкурса направить в УФССП России по Москве	15.02.2016	ООИП ООКР	ОГСнК ОИиОИБ Помощник руководителя Управления	

2.10	Организовать взаимодействие с судами по проведению сверки данных статистического учета по результатам рассмотрения жалоб на действия (бездействие) должностных лиц службы судебных приставов за второе полугодие 2015 года. По результатам подготовить и направить в структурные подразделения Управления информационное письмо	31.03.2016	ОПО	РОСП	
2.11	Подготовить и направить в ПУ ФССП России предложения в проект Федерального закона «О внесении изменений в Федеральный закон «Об исполнительном производстве» (в части совершенствования порядка исполнения судебных актов, актов иных органов и должностных лиц)	01.04.2016	ОПО	ООИП ООРРИДиРД	
2.12	Организовать и провести в Управлении в 2016 году конкурс научных работ, посвященных истории образования, развития и современной деятельности института судебных приставов в России и зарубежных странах. О результатах конкурса доложить в УГСК ФССП России	20.04.2016	ОГСИК	РОСП Помощник руководителя Управления	
2.13	Организовать и провести мероприятия по проведению празднования 71-летия Победы в Великой Отечественной войне. О результатах доложить в УГСК ФССП России	18.05.2016	ОГСИК	РОСП Помощник руководителя Управления ОООУПДС ОГСИК	



2.14.	Организовать и провести в Управлении I этап Всероссийского конкурса на звания «Лучший судебный пристав-исполнитель ФССП России», «Лучший судебный пристав-исполнитель ФССП России, осуществляющий розыск», «Лучший судебный пристав по обеспечению установленного порядка деятельности судов ФССП России» и «Лучший дознаватель ФССП России». О результатах доложить в ОКУ ФССП России	31.05.2016	ООКР	ООИП, ООРРДИиРД, ООД, ОООУПДС, ООРРИД, МОСП по РД МОСПпоОИП, РОСП МОСП по АШ СООУПДС СООД	
2.15	Организовать проведение в Управлении I этапа квалификационных испытаний судебных приставов по ОУПДС на право ношения зеленого берета. Информацию об итогах испытаний направить в УОПДС ФССП России	30.06.2016	ОООУПДС	СООУПДС	
2.16	Подготовить и направить в районные отделы судебных приставов Алгоритм действий по обращению взыскания на принадлежащее должникам заложенное имущество. О результатах доложить руководителю Управления	30.06.2016	ОРРИДиРД	РОСП	
III. Семинары, конференции, совещания, сборы, стажировки					
3.1	Провести инструкторско-методические занятия с начальниками отделов – старшими судебными приставами по действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций в зданиях судов. Информационное письмо о результатах инструкторско-методических занятий направить в структурные подразделения Управления	10.02.2016- 05.03.2016	ОООУПДС	РОСП СООД СООУПДС	



3.2	Обеспечить участие руководителя Управления в учебно-методическом сборе руководителей территориальных органов ФССП России – главных судебных приставов Российской Федерации на тему: «Организация специальной подготовки и служебной деятельности по обеспечению установленного порядка деятельности судов в территориальном органе ФССП России» (на базе Управления ФССП России по Москве). Итоги учебно-методического сбора обсудить на оперативном совещании при руководителе Управления	29.02.2016	ОООУПДС	ФЭО ОГСик	
3.3	Провести инструкторско-методические занятия с заместителями старших судебных приставов, отвечающими за ОУПДС по действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций в здании суда и участков мировых судей. О результатах доложить руководителю Управления, информационное письмо направить в структурные подразделения Управления	01.03.2016- 20.03.2016	ОООУПДС	РОСП СООУПДС СООД	
3.4	Обеспечить участие руководителя Управления в оперативном совещании (видеоконференции) при директоре ФССП России по вопросу исполнения требований исполнительных документов о взыскании задолженности за поставленные энергоресурсы в пользу организаций топливно-энергетического комплекса. Итоги видеоконференции обсудить на оперативном совещании при руководителе Управления	10.03.2016	ООИП	ОИиОИБ	
3.5	Провести семинарские занятия с принятием зачета с дознавателями Управления по теме: «Порядок и сроки дознания. Причины продления сроков расследования по уголовным делам, отнесенным к компетенции органов ФССП». Обобщенную информацию о результатах проверки знаний и оказания практической и методической помощи участникам семинара доложить руководителю Управления, Информационное письмо направить в структурные подразделения	30.03.2016	ООД	РОСП МОСП по ОИП	

3.6	Организовать и провести со специалистами, отвечающими за ведение учета средств, поступающих во временное распоряжение структурных подразделений Управления, семинарское занятие с принятием зачета на тему: «О типичных нарушениях порядка ведения депозитных счетов, выявленных в ходе проверок за 2015 год». Обобщенную информацию о результатах проверки знаний и оказания практической и методической помощи доложить руководителю Управления	27.04.2016	КРГ	РОСП МОСП по АШ МОСП по ОИП	
3.7	Провести мероприятия по повышению профессионального уровня государственных гражданских служащих вновь назначенных на должность начальника отдела – старшего судебного пристава. Об итогах мероприятий доложить руководителю Управления	27.04.2016	ОГСнК		
3.8	Обеспечить участие начальника отдела государственной службы и кадров в сборе с начальниками кадровых подразделений на тему «Совершенствование процесса подбора и расстановки кадров. Опыт применения и эксплуатации подсистемы кадрового учета. Формирование кадровых документов и решение проблем, возникающих в ходе эксплуатации подсистемы кадрового учета АИС ФССП России» (на базе УФССП России по Москве). О результатах доложить руководителю Управления	31.05.2016	ОГСнК	ОИиОИБ ФЭО	
3.9	Обеспечить участие заместителя руководителя Управления, курирующего организацию работы по представлению ФССП России государственных услуг, а также начальника отдела по документационному обеспечению и работы с обращениями граждан в учебно-методическом семинаре на тему: «О проблемах, возникающих при предоставлении ФССП России государственных услуг» (на базе УФССП России по Тверской области). Информацию об участии обсудить на оперативном совещании руководителя Управления	30.06.2016	ОГСнК	ФЭО	

3.10	Обеспечить участие (при получении вызова) руководителя Управления (его заместителей) в семинаре главных судебных приставов субъектов РФ и их заместителей по обмену опытом профессиональной деятельности (на базе УФССП России по Калужской области)	30.06.2016	ОГСсК	ФЭО	
3.11	Обеспечить участие (при получении вызова) в семинаре начальников отделов-старших судебных приставов на тему: «О задачах и проблемах, стоящих перед структурными подразделениями территориальных органов ФССП России» на базе УФССП по Костромской области. Итоги совещания обсудить на оперативном совещании при руководителе Управления	30.06.2016	ОГСсК	ООИП ООУПДС ООД ОПО ООРРИДиРД ФЭО	
IV. Мероприятия по обеспечению принудительного исполнения судебных актов и актов других органов					
4.1	Организовать и провести в целях реализации ст. 67.1. ФЗ «Об исполнительном производстве» рабочую встречу по вопросам предоставления органами ГИБДД информации о действующих водительских правах. О результатах доложить руководителю Управления	15.02.2016	ООИП	МОСП по АШ	
4.2	Провести инвентаризацию розыскных дел, находящихся более года в производстве лиц, осуществляющих розыск. О результатах инвентаризации доложить руководителю Управления, направить информационное письмо в структурные подразделения Управления	31.03.2016	ООРРИДи РД	РОСП МОСП по РД	

4.3	Обобщить практику применения структурными подразделениями Управления приказа Минюста России от 19.05.2015 №111-дсп «Об утверждении Порядка организации проведения исполнительно - розыскных действий» и приказа ФССП России от 09.04.2015 №228-дсп «О Тактике проведения исполнительно - розыскных действий» по итогам работы за 2015 год и 1 квартал 2016 года. По результатам обобщения направить информацию в УР ФССП России	11.04.2016	ООРРИДиРД	РОСП МОСП по РД	
4.4	Провести мониторинг деятельности структурных подразделений Управления и установить наличие проблемных вопросов, возникающих при организации работы, направленной на исполнение требований исполнительных документов о конфискации имущества, обращенного в доход государства по итогам работы за 1 квартал 2016 года. По результатам представить в УР ФССП России предложения по повышению эффективности исполнения исполнительных производств указанной категории	20.04.2016	ООРРИДи РД	РОСП МОСП по РД	
4.5	Обобщить итоги проведения структурными подразделениями Управления личного приема граждан в I квартале 2016 года. Об итогах доложить руководителю Управления и направить информацию в структурные подразделения.	30.04.2016	ОДОиОРОГ	РОСП МОСП по АШ МОСП по ОИП	
V. Мероприятия по обеспечению установленного порядка деятельности судов					
5.1	Провести анализ работы структурных подразделений Управления по оснащению пропускных постов в зданиях судов и судебных участков мировых судей техническими средствами охраны за 2015 год. О результатах доложить в УОПДС ФССП России	22.01.2016	ОООУПДС	РОСП СООД СООУПДС	